

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "AGOSTINO NIFO"

Con sezioni associate di

Liceo Classico "Agostino Nifo" - Liceo Scientifico "Ettore Majorana" - Liceo Artistico "Cascano"

Piazza Nifo, 1 – 81037 Sessa Aurunca (CE) - Distretto 19 – Cod. Istituto CEIS001003 – Codice Fiscale: 83000300612
Telefono 0823/937076 – Fax 0823/935663 - PEC: ceis001003@pec.istruzione.it - Sito web: <https://isagostinonifo.edu.it>

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Next Generation EU

Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

Identificativo Progetto: M4C111.4-2022-981-P-17120. CUP: D54D22008330006

Titolo progetto - "Chance educative per il successo formativo"

All'Albo

Al Sito

Oggetto: Avviso di selezione per il conferimento incarichi di esperti interni ed esterni per il Gruppo di Lavoro – Team per la prevenzione della dispersione scolastica Identificativo progetto: **M4C111.4-2022-981-P-17120. CUP: D54D22008330006. Titolo progetto - "Chance educative per il successo formativo"**. PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
- VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli



enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

- VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;
- VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;
- VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;
- VISTO il decreto-legge del 10 settembre 2021, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 novembre 2021, n. 156, recante «Disposizioni urgenti in materia di investimenti e sicurezza delle infrastrutture, dei trasporti e della circolazione stradale, per la funzionalità del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, del Consiglio superiore dei lavori pubblici e dell'Agenzia nazionale per la sicurezza delle ferrovie e delle infrastrutture stradali e autostradali»;
- VISTO in particolare, l'art. 10, comma 4, del predetto decreto-legge, ai sensi del quale «laddove non diversamente previsto nel PNRR, ai fini della contabilizzazione e rendicontazione delle spese, le amministrazioni ed i soggetti responsabili dell'attuazione possono utilizzare le «opzioni di costo semplificate» previste dagli articoli 52 e seguenti del regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021. Ove possibile, la modalità semplificata di cui al primo periodo è altresì estesa alla contabilizzazione e alla rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito dei Piani di sviluppo e coesione di cui all'articolo 44 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58»;
- VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;
- VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;
- VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;
- VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;
- VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti



complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

- VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;
- VISTO il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;
- VISTA la Linea di Investimento 1.4 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica»;
- VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;
- VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
- VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);
- VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA la Circolare del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;
- VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;
- VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;
- VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;



- VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;
- VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;
- VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;
- VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;
- VISTO il decreto del Ministero dell'istruzione del 24 giugno 2022, n. 170, con cui sono stati definiti i criteri di riparto delle risorse per gli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica nell'ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura «Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica»;
- VISTO in particolare, l'Allegato n. 2 al predetto Decreto che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di **€ 153.121,03**;
- VISTE le Istruzioni operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica» e, in particolare, il paragrafo 3, recante «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate»;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto scolastico per il triennio 2022/2023;
- VISTO l'atto di concessione prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0053335 del 18.03.2023 regolarmente firmato dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa.
- VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione a bilancio del 24/03/2023 prot. n. 2222;
- VISTO il Codice identificativo del Progetto M4C111.4-2022-981-P-17120;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 Verbale n. 5 del 24/03/2023 di acquisizione in bilancio dell'importo complessivo relativo all'intervento M4C111.4-2022-981-P-17120.Titolo progetto -



“Chance educative per il successo formativo” riferito al PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto Delibera n° 3 del verbale n° 1 del 22/09/2023 di approvazione dei criteri di valutazione per le figure di esperti interni ed esterni Team per la prevenzione della dispersione scolastica, tutor, personale ATA e Esperti interni/esterni per la formazione;

CONSIDERATO che il progetto prevede attività di realizzazione specifica, da parte di personale qualificato;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente avviso che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di servizi di: n° 8 (otto) Esperti interni ed esterni per il Gruppo di Lavoro – Team per la prevenzione della dispersione scolastica per il progetto **Identificativo Progetto: M4C111.4-2022-981-P-17120. CUP: D54D22008330006. Titolo progetto - “Chance educative per il successo formativo”**

VISTA la determina dirigenziale a contrarre per l'affidamento degli incarichi per Esperti interni/Esterni Gruppo di Lavoro –Team per la prevenzione della dispersione scolastica e Personale ATA (DSGA, assistente amministrativo, assistente tecnico e collaboratori scolastici) per la realizzazione dell'intervento: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

**tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso
COMUNICA**

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di:

Esperti interni/Esterni Gruppo di Lavoro –Team per la prevenzione della dispersione scolastica

per il Progetto M4C111.4-2022-981-P-17120. Titolo progetto - “Chance educative per il successo formativo” da impiegare nella realizzazione dell’intervento per la seguente attività:

Attività: Esperti interni/Esterni Gruppo di Lavoro –Team per la prevenzione della dispersione scolastica

Prerequisiti inderogabili: Competenze informatiche certificate. Documentata pregressa esperienza lavorativa specifica nella progettazione di interventi formativi.

ART. 1 - PRESTAZIONI RICHIESTE

Gli Esperti interni/Esterni Gruppo di Lavoro –Team per la prevenzione della dispersione scolastica dovranno espletare le diverse attività:



Supporto nella gestione e organizzazione degli interventi di mentoring e orientamento con competenze di coordinamento:

1. effettua l'individuazione degli studenti a rischio di abbandono già individuati nei target per predisporre interventi di mentoring e orientamento;
2. partecipa ai tavoli di lavoro interni alla scuola e si raccorda con le altre scuole del territorio e con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore;
3. progetta, gestisce e organizza gli interventi di mentoring e orientamento;
4. supporta il Dirigente scolastico nella cura e gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
5. monitora la frequenza alle attività formative da parte degli studenti;
6. cura la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Supporto nella gestione e organizzazione degli interventi con le famiglie con competenze sull'inclusione:

1. effettua l'individuazione degli studenti a rischio di abbandono già individuati nei target per predisporre interventi formativi e informativi per le famiglie sui processi di orientamento relative a forme di disagio giovanile e relative a bisogni educativi speciali (BES);
2. partecipa ai tavoli di lavoro interni alla scuola e si raccorda con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore;
3. progetta, gestisce e organizza gli interventi formativi e informativi per le famiglie;
4. supporta il Dirigente scolastico nella cura e gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
5. monitora la frequenza alle attività formative rivolte alle famiglie;
6. cura la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Supporto nella gestione e organizzazione degli interventi di monitoraggio con competenze sui processi di valutazione:

1. effettua rilevazione di dati ai fini della compilazione di monitoraggi per verificare i processi di implementazione della qualità degli interventi messi in atto;
2. partecipa ai tavoli di lavoro interni alla scuola e si raccorda con il gruppo di lavoro;
3. gestisce e organizza i processi valutativi;
4. supporta il Dirigente scolastico nella cura e gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
5. monitora la frequenza alle attività formative da parte degli studenti;
6. cura la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Supporto nella gestione della pubblicità degli interventi sul sito istituzionale con competenze tecnologiche:

1. Raccoglie la documentazione degli interventi da pubblicizzare sul sito istituzionale;
2. partecipa ai tavoli di lavoro interni alla scuola e si raccorda con le altre figure del gruppo di lavoro;
4. supporta il Dirigente scolastico nella cura e gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
5. pubblicizza sul sito istituzionale le buone pratiche realizzate;
6. cura la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Supporto alla gestione e organizzazione degli interventi sul potenziamento delle competenze di base:

1. effettua l'individuazione degli studenti a rischio di abbandono già individuati nei target per predisporre interventi di potenziamento delle competenze di base;
2. partecipa ai tavoli di lavoro interni alla scuola e si raccorda con le altre figure coinvolte per la



realizzazione dei percorsi progettuali con gli studenti e con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore;

3. progetta, gestisce e organizza gli interventi di potenziamento delle competenze di base;
4. supporta il Dirigente scolastico nella cura e gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
5. monitora la frequenza alle attività formative da parte degli studenti;
6. cura la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Supporto alla gestione e organizzazione degli interventi formativi e laboratoriali co- curricolari:

1. effettua l'individuazione degli studenti a rischio di abbandono già individuati nei target per predisporre interventi formativi e laboratoriali co-curricolari;
2. partecipa ai tavoli di lavoro interni alla scuola e si raccorda con le altre figure coinvolte per la realizzazione dei percorsi progettuali con gli studenti e con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore;
3. progetta, gestisce e organizza gli interventi formativi e laboratoriali cocurricolari;
4. supporta il Dirigente scolastico nella cura e gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
5. monitora la frequenza alle attività formative da parte degli studenti;
6. cura la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

ART. 2 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare alla selezione, gli aspiranti dovranno far pervenire presso l'ufficio di protocollo della Scuola a mezzo posta elettronica certificata, raccomandata postale o "brevi manu" entro le ore **12.00 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso, pena l'esclusione, domanda di partecipazione (Allegato 1 - Istanza partecipazione selezione Esperto interno/Esterno Gruppo di Lavoro –Team per la prevenzione della dispersione scolastica)** e le schede allegate (**Allegato 3- Informativa al trattamento dei dati personali**) al presente avviso appositamente compilate. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata fa fede il protocollo in entrata dell'Istituzione scolastica.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità in merito all'errato invio e/o mancata ricezione delle mail

La domanda dovrà essere corredata dal Curriculum Vitae, obbligatoriamente secondo il modello europeo, compilato in tutte le sezioni, con la precisa indicazione dell'attività professionale svolta, dei titoli culturali e di ogni informazione atta a comprovare idonea qualificazione e competenza.

Si ribadisce che sarà motivo di esclusione la non compilazione in formato europeo anche di una sola sezione del curriculum.

Le domande e i relativi allegati incompleti non verranno presi in considerazione.

Il plico, dovrà obbligatoriamente recare esternamente la dicitura:

“CANDIDATURA ESPERTO INTERNO GRUPPO DI LAVORO –TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA Progetto M4C111.4-2022-981-P-17120. Titolo progetto - “Chance educative per il successo formativo”

oppure,

“CANDIDATURA ESPERTO ESTERNO GRUPPO DI LAVORO –TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA Progetto M4C111.4-2022-981-P-17120. Titolo progetto - “Chance educative per il successo formativo”

Si precisa che sarà data priorità all'apertura, alla valutazione e alla formulazione della Graduatoria delle candidature presentate dagli esperti interni; solo in caso di assenza – da parte del personale interno- di candidature o di non possesso dei requisiti imprescindibili per l'attribuzione dell'incarico, si procederà all'apertura, alla valutazione e alla formulazione della graduatoria delle candidature presentate dagli esperti



esterni.

ART. 3- AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di candidature inferiori al massimale previsto, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti.

L'amministrazione, in caso di affidamento di incarico, potrà richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati e le esperienze maturate. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico coadiuvato da una apposita commissione in base ai criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio (Griglia di valutazione) predeterminati dal Consiglio d'Istituto che di seguito si riportano:

GRIGLIA VALUTAZIONE GRUPPO DI PROGETTAZIONE

1° MACROCRITERIO: TITOLI DI STUDIO

Laurea magistrale o specialistica¹ – **Punti 10**

Laurea triennale¹ - **Punti 4**

Diploma¹ - **Punti 2**

Altra Laurea magistrale o specialistica - **Punti 3**

Dottorato di ricerca - **Punti 1**

Master post-universitario di durata annuale con esame finale coerente con la professionalità richiesta(1500 ore di formazione o 60 CFU) punti 2 per ogni titolo (si valuta max 2 titoli) – **Punti 4**

(1) Si valuta un solo titolo

2° MACROCRITERIO: ALTRI TITOLI CULTURALI – PROFESSIONALI

Partecipazione a corsi di formazione autorizzati dal MIUR (nuove metodologie didattiche e corsi sul PNSD) , in qualità di discente - 2 per ciascun corso - **Max 8**

Certificazioni informatiche possedute riconosciute dal MIUR (AICA, EIPASS, Microsoft,...) – 2 punti per ogni certificazione - **Max 10**

3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE

Esperienze lavorative specifiche nella progettazione e nella realizzazione di interventi cofinanziati dall'Unione Europea

4 punti per ogni anno - **Nessun Max**

Esperienza lavorativa in azioni di pubblicizzazione e disseminazione in progetti cofinanziati dall'Unione Europea

4 punti per anno - **Nessun Max**

Esperienza lavorativa nella progettazione e realizzazione di interventi di mentoring e orientamento

4 punti per anno - **Max 40**

Esperienza in interventi di monitoraggio su progetti cofinanziati dall'Unione Europea con competenze sui processi di valutazione:

4 punti per anno - **Max 40**

Esperienze di docenza in qualità di esperto in corsi di formazione in progetti cofinanziati dall'Unione Europea - POF sulle competenze base valutati se le ore di corso sono ≥ 30

4 punti per ogni anno - **Nessun Max**

Esperienze di tutoraggio in corsi sulle competenze base di formazione in progetti PON - POF valutati se le ore di corso sono ≥ 25

0,5 punti per ogni anno - **Max 20**

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato, affissa all'Albo on line e sul sito web sezione PNRR <https://isagostinonifo.edu.it>. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento.

ART. 4 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

1. la mancanza dei **requisiti di ammissione**;
2. la mancanza della sottoscrizione della domanda, del curriculum e degli allegati;
3. la mancata indicazione sul plico contenente la domanda del mittente e della dicitura del presente avviso;
4. mancanza nel plico degli allegati conformi ai modelli proposti, così come previsti nel presente bando;
5. la mancanza della dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum o la mancata sottoscrizione della stessa;



6. la mancanza di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità
7. l'inoltro della candidatura oltre il termine perentorio previsto dal presente avviso.
8. curriculum non in formato europeo standard;
9. mancato rispetto della corretta compilazione di tutte le sezioni del curriculum in formato europeo standard.

Per avere una corretta valutazione delle esperienze lavorative e non incorrere in una delle cause di esclusione si deve compilare una sezione per ogni esperienza lavorativa anche se effettuata presso lo stesso datore di lavoro. Sezione del curriculum in formato Europeo:

- **Date (da – a)** *Indicare anno di riferimento*
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** *Indicare i riferimenti identificabili del Datore di Lavoro*
- **Tipo di impiego** *Indicare il tipo di impiego dell'esperienza*
- **Tipo di azienda o settore** *Istituzione Scolastica o altro ente*
- **Principali mansioni e responsabilità** *Mansione svolta nell'esperienza lavorativa*

Si ribadisce che le specifiche esperienze di Docenza e di tutoraggio in progetti comunitari e POF saranno valutati solo se riportanti gli estremi identificativi del modulo/corso, anno di realizzazione e n. ore effettuate

ART. 5 - TRATTAMENTO ECONOMICO

I compensi orari fissati nella misura prevista dal progetto presentato sulla base delle UCS Team sono:

- € 25,62/ora lordo dipendente (corrispondenti a € 34,00/ora lordo Stato) per i componenti del team per la prevenzione della dispersione scolastica Il compenso sarà corrisposto solo in seguito all'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto ad personam secondo la normativa vigente.

Gli aspiranti dipendenti di altre amministrazioni o Istituzioni scolastiche dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata solo al rilascio di detta autorizzazione (Art. n. 53 del D.lgs. 165/01).

Nel caso di esperti esterni, alla istituzione scolastica, l'attribuzione dell'incarico per le figure previste avverrà tramite la stipula di contratto di prestazione d'opera occasionale, ai sensi dell'articolo 2222 e successivi del Codice Civile.

La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria. Le attività operative e gestionali dovranno seguire la durata del progetto la cui conclusione è prevista entro la data del 31 dicembre 2024, salvo proroghe.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

ART. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "AGOSTINO NIFO", con sede Piazza Nifo, 1 – 81037 Sessa Aurunca (CE) - alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: ceis001003@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è il Dott. Milli Attilio raggiungibile al seguente indirizzo PEC: microtechcassino@pec.it

Base giuridica del trattamento



Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 6 - RUP RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è Prof. Giovanni Battista Abbate Dirigente Scolastico dell' Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "AGOSTINO NIFO" Tel. 0823/937076 Fax 0823/935663 - E-mail: ceis0011003@istruzione.it - PEC: ceis0011003@pec.istruzione.it

ART. 7 - PUBBLICITÀ

Il presente avviso con i relativi allegati (Allegati 1 - 2 - 3), è pubblicato all'Albo on line e sul sito della scuola sezione PON all'indirizzo <https://isagostinonifo.edu.it>

La graduatoria dei candidati ammessi sarà pubblicata all'Albo on line e sul sito della scuola sezione PNRR all'indirizzo <https://isagostinonifo.edu.it>

ART. 8 – RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ART. 9 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giovanni Battista Abbate

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 CAD
(art. 45 -Valore giuridico della trasmissione),
ss.mm.ii e norme collegate*



Allegato 1) - ISTANZA PARTECIPAZIONE SELEZIONE ESPERTO GRUPPO DI LAVORO –TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA

Al Dirigente Scolastico dell'ISISS "A Nifo"
Sessa Aurunca (CE)

Domanda di partecipazione selezione esperto GRUPPO DI LAVORO –TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA

Id. progetto: M4C111.4-2022-981-P-17120. Titolo progetto - "Chance educative per il successo formativo"

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

codice fiscale _____ residente a _____ via _____

CAP _____ tel. _____ cell. _____ e-mail _____

Chiede

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **Esperto Gruppo di Lavoro –Team per la prevenzione della dispersione scolastica**

Esperto interno Esperto esterno

relativo al Progetto M4C111.4-2022-981-P-17120. Titolo progetto - "Chance educative per il successo formativo" che sarà realizzato.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci¹, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ✓ di avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea
- ✓ di essere in godimento dei diritti politici;
- ✓ di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- ✓ di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ✓ di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
- ✓ di essere dipendente di altre amministrazioni _____;
- ✓ ovvero di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
- ✓ di non aver subito condanne penali
- ✓ di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- ✓ di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- ✓ di possedere i titoli culturali, professionali e scientifici dichiarati nel C.V.
- ✓ di aver preso visione dell'avviso di selezione e di accettarne integralmente il contenuto;
- ✓ di presentare, se richiesto, la documentazione attestante il possesso dei requisiti e dei titoli autocertificati;
- ✓ di possedere competenze informatiche per operare autonomamente sulla piattaforma dedicata
- ✓ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività

¹ Le dichiarazioni contenute nella presente domanda hanno valore di autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445.

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

- ✓ di accettare di svolgere le attività nei giorni e nelle ore indicate dall'Amministrazione

Si allega alla presente:

- ✓ curriculum vitae in formato europeo,
- ✓ informativa al trattamento dei dati personali
- ✓ fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e Data _____

firma _____

Il/la sottoscritto/a, _____ ai sensi della legge 196/03, del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e successive modifiche ed integrazioni autorizza Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "AGOSTINO NIFO" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Luogo e Data _____

firma _____



Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "AGOSTINO NIFO"

Con sezioni associate di

Liceo Classico "Agostino Nifo" - Liceo Scientifico "Ettore Majorana" - Liceo Artistico "Cascano"

Piazza Nifo, 1 – 81037 Sessa Aurunca (CE) - Distretto 19 – Cod. Istituto CEIS001003 – Codice Fiscale: 83000300612
Telefono 0823/937076 – Fax 0823/935663 - PEC: ceis001003@pec.istruzione.it - Sito web: <https://isagostinonifo.edu.it>

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

Identificativo Progetto: M4C111.4-2022-981-P-17120. CUP: D54D22008330006

Titolo progetto - "Chance educative per il successo formativo"

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA

PREREQUISITI	POSSESSO DEL PREREQUISITO (a cura della commissione)	
Competenze informatiche certificate	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
Documentata progressa esperienza lavorativa specifica nella progettazione di interventi formativi	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

1° MACROCRITERIO: TITOLI DI STUDIO	Punteggio	PUNTEGGIO ASSEGNATO DALL'ISTITUZIONE
Laurea magistrale o specialistica ¹	10	
Laurea triennale ¹	4	
Diploma ¹	2	
Altra Laurea magistrale o specialistica	3	
Dottorato di ricerca	1	
Master post-universitario di durata annuale con esame finale coerente con la professionalità richiesta(1500 ore di formazione o 60 CFU) punti 2 per ogni titolo (si valuta max 2 titoli)	4	

(1) Si valuta un solo titolo

2° MACROCRITERIO: ALTRI TITOLI CULTURALI – PROFESSIONALI	Punteggio	PUNTEGGIO ASSEGNATO DALL'ISTITUZIONE
Partecipazione a corsi di formazione autorizzati dal MIUR (nuove metodologie didattiche e corsi sul PNSD) , in qualità di discente - 2 per ciascun corso	Max 8	
Certificazioni informatiche possedute riconosciute dal MIUR (AICA, EIPASS, Microsoft,...) – 2 punti per ogni certificazione	Max 10	

3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE	Punteggio	PUNTEGGIO ASSEGNATO DALL'ISTITUZIONE
Esperienze lavorative specifiche nella progettazione e nella realizzazione di interventi cofinanziati dall'Unione Europea 4 punti per ogni anno	Nessun Max	
Esperienza lavorativa in azioni di pubblicizzazione e disseminazione in progetti cofinanziati dall'Unione Europea 4 punti per anno	Nessun Max	
Esperienza lavorativa nella progettazione e realizzazione di interventi di mentoring e orientamento 4 punti per anno	Max 40	
Esperienza in interventi di monitoraggio su progetti cofinanziati dall'Unione Europea con competenze sui processi di valutazione: 4 punti per anno	Max 40	
Esperienze di docenza in qualità di esperto in corsi di formazione in progetti cofinanziati dall'Unione Europea - POF sulle competenze base valutati se le ore di corso sono >= 30 4 punti per ogni anno	Nessun Max	
Esperienze di tutoraggio in corsi sulle competenze base di formazione in progetti PON - POF valutati se le ore di corso sono >= 25 0,5 punti per ogni anno	Max 20	



Allegato- 3– Informativa sul trattamento dati personali

Informativa sul trattamento dati personali

Legge 196/2003 - Regolamento europeo n. 679/2016

Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal dirigente scolastico, Prof. GIOVANNI BATTISTA ABBATE, in qualità di Titolare del trattamento, dovendo acquisire o già d

etenendo dati personali che La riguardano, è tenuta a fornirLe le informazioni appresso indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in suo possesso.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali, anche appartenenti alle categorie particolari come elencate nel D.M. della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006, avrà le finalità di:

1. elaborazione, liquidazione e corresponsione della retribuzione, degli emolumenti, dei compensi dovuti e relativa contabilizzazione;
2. adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di previdenza e assistenza anche integrativa e complementare, di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;
3. tutela dei diritti in sede giudiziaria.

Il conferimento dei dati richiesti per le finalità da 1 a 3 è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali, il trattamento non è quindi soggetto a consenso ed il mancato conferimento dei dati potrebbe compromettere il regolare svolgimento del rapporto di lavoro.

Il trattamento dei vostri dati personali di recapito avrà anche la finalità di:

4. inviare comunicazioni afferenti alle attività di servizio di codesta istituzione scolastica via email o via sms, dietro prestazione del suo libero consenso.

Periodo di conservazione

I dati personali raccolti per le finalità 1-3 saranno conservati per tutta la durata del rapporto di lavoro più il tempo prescritto per legge per la conservazione della documentazione amministrativa.

I dati raccolti per la finalità di cui al punto 4 saranno utilizzati (e mantenuti aggiornati) al massimo per tutta la durata del rapporto di lavoro o, prima, fino alla revoca del consenso.

Riferimenti per la protezione dei dati

Titolare del Trattamento dei dati personali è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal dirigente scolastico: Prof. GIOVANNI BATTISTA ABBATE.

La persona, referente interno per il trattamento, cui potrete rivolgervi per far valere i diritti sotto riportati è il DSGA Dott.ssa LAURA BADOLATO.

Le ricordiamo inoltre che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento presentando apposita istanza con il modulo disponibile presso gli uffici di segreteria.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è il Dott. Milli Attilio raggiungibile al seguente indirizzo PEC: microtechcassino@pec.it



Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali.

Il consenso non è richiesto per i soggetti pubblici e quando il trattamento è previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.

Ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 196/2003, in alcuni casi il trattamento può essere effettuato anche senza il consenso dell'interessato.

Diritti degli interessati

Le ricordiamo, ai sensi della vigente normativa ed in particolare degli articoli 15-22 e 77 del RGPD UE 2016/679, che lei ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali,

che ha il diritto a richiedere l'oblio e la limitazione del trattamento, ove applicabili, e che ha sempre il diritto

di revocare il consenso e proporre reclamo all'Autorità Garante.

Destinatari dei dati personali e assenza di trasferimenti

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni alla istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 145/2000;
- Servizi sanitari competenti per le visite fiscali e per l'accertamento dell'idoneità all'impiego;
- Organi preposti al riconoscimento della causa di servizio/equo indennizzo, ai sensi del DPR 461/2001;
- Organi preposti alla vigilanza in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.lgs. n.626/1994)
- Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi, autorità di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per la denuncia delle malattie professionali o infortuni sul lavoro ai sensi del D.P.R. n. 1124/1965;
- Amministrazioni provinciali per il personale assunto obbligatoriamente ai sensi della L. 68/1999;
- Organizzazioni sindacali per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione e per la gestione dei permessi sindacali;
- Pubbliche Amministrazioni presso le quali vengono comandati i dipendenti, o assegnati nell'ambito della mobilità;
- Ordinario Diocesano per il rilascio dell'idoneità all'insegnamento della Religione Cattolica ai sensi della Legge 18 luglio 2003, n. 186;
- Organi di controllo (Corte dei Conti e MEF): al fine del controllo di legittimità e annotazione della spesa dei provvedimenti di stato giuridico ed economico del personale ex Legge n. 20/94 e D.P.R. 20 febbraio 1998, n.38;
- Agenzia delle Entrate: ai fini degli obblighi fiscali del personale ex Legge 30 dicembre 1991, n. 413;
- MEF e INPDAP: per la corresponsione degli emolumenti connessi alla cessazione dal servizio ex Legge 8 agosto 1995, n. 335;



- Presidenza del Consiglio dei Ministri per la rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (art. 50, comma 3, D.lgs. n. 165/2001).
- Alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- Alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- Ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza.
- A società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione.

I dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi su web, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non sono quindi oggetto di trasferimento.

Il/la sottoscritto/a _____, dichiara di aver ricevuto l'informativa fornita dal Titolare del trattamento, e inoltre [] dà il consenso [] nega il consenso, al trattamento dei propri dati relativamente all'uso di sms o e-mail per l'invio di comunicazioni afferenti alle attività di servizio di codesta istituzione scolastica

SESSA AURUNCA, _____

FIRMA DELL'INTERESSATO
